

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Ośrodka Terapii Uzależnień i Współuzależnień w Szczecinie nr 9/2025 z dnia 13.10.2025r.

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1 Podstawa prawna

Postępowanie konkursowe prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 2 Komisja konkursowa

1. Konkurs przygotowuje i prowadzi komisja konkursowa w składzie trzyosobowym, powołana spośród pracowników lub zleceniobiorców Udzielającego Zamówienia Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Ośrodka Terapii Uzależnień i Współuzależnień w Szczecinie (dalej: „SPZOZ OTU”).
2. Komisja prowadzi konkurs zgodnie z zapisami Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert, Ogłoszenia, niniejszego regulaminu oraz obowiązującymi przepisami w zakresie umów o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
4. Dla podjęcia skutecznych działań Komisji wymagana jest obecność co najmniej 50% jej składu osobowego, w tym Przewodniczącego lub jego Zastępcy.
5. Zmiana członków Komisji wymaga pisemnego zarządzenia Dyrektora SPZOZ OTU.
6. Za prawidłową pracę Komisji odpowiedzialny jest cały skład osobowy Komisji, a w szczególności jej Przewodniczący.
7. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół.
8. Członkowie Komisji uczestniczący w pracach Komisji są zobowiązani do zachowania w tajemnicy przebiegu prac Komisji, a w szczególności informacji związanych z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert.

§ 3 Wszczęcie konkursu

Konkurs wszczyna się poprzez opublikowanie przez Udzielającego Zamówienia ogłoszenia na stronie internetowej www.bip.otu.szczecin.pl

§ 4 Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z zakresu leczenia uzależnień przez lekarza psychiatrę dla pełnoletnich pacjentów Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Ośrodka Terapii Uzależnień i Współuzależnień w Szczecinie w Poradni Terapii Uzależnień i Współuzależnień oraz w Oddziale Dziennym Terapii Uzależnień w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2030 r.

§ 5 Sposób przygotowania oferty

1. Oferent sporządza ofertę zgodnie z wymaganiami oraz w terminie określonymi przez SPZOZ OTU w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (SWKO) dostępnych w siedzibie SPZOZ OTU i na stronie internetowej (www.bip.otu.szczecin.pl).
2. Okres związania ofertą wynosi 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

§ 6 Miejsce i termin składania oferty

1. Oferent składa ofertę przygotowaną zgodnie z wymaganiami określonymi w SWKO, pod rygorem odrzucenia oferty, w siedzibie SPZOZ OTU
2. Termin składania ofert upływa **04.11.2025 r. o godz. 12:00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.
4. SPZOZ OTU zastrzega sobie prawo zmiany terminu składania ofert bez podania przyczyny.

§ 7 Zasady porozumiewania się Udzielającego Zamówienia z Oferentami

1. Oferenci mogą zwracać się do SPZOZ OTU o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na adres e-mail sekretariat@otu.szczecin.pl
2. SPZOZ udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzonym postępowaniem niezwłocznie, pod warunkiem, że wnioszek o wyjaśnienie wpłynie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

§ 8 Kryteria oceny ofert, wybór oferty najkorzystniejszej

Komisja oceniać będzie oferty na podstawie kryteriów określonych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.

§ 9 Organizacja konkursu

1. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Część jawna odbywa się w obecności Oferentów (obecność oferentów nie jest obowiązkowa) i obejmuje:
 - a) zapoznanie przybyłych na otwarcie ofert Oferentów z przedmiotem zamówienia oraz składem Komisji,
 - b) podanie do wiadomości obecnych informacji o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia,
 - c) sprawdzenie terminowości złożonych ofert,
 - d) okazanie obecnym stanu zabezpieczenia (zamknięcia) ofert,
 - e) otwieranie kolejnych ofert wraz z podaniem do wiadomości obecnych,
 - f) przyjęcie uwag zgłoszonych przez Oferentów do protokołu otwarcia ofert.
3. Część niejawna odbywa się na posiedzeniu Komisji konkursowej i obejmuje:
 - a) ocenę spełnienia warunków stawianych Oferentom,
 - b) propozycje odrzucenia ofert, które nie spełniają warunków określonych w SWKO,
 - c) przygotowanie propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej,
 - d) z przeprowadzenia czynności w części jawnej i niejawnej Komisja sporządza protokół, który przedkłada Dyrektorowi SPZOZ OTU do zatwierdzenia.
4. W części niejawnej konkursu ofert Komisja może:

- 1) wybrać ofertę lub większą liczbę ofert, które zapewniają ciągłość realizacji udzielanych świadczeń opieki zdrowotnej, ich kompleksowość i dostępność jak również przedstawiają najkorzystniejszy bilans ceny w odniesieniu do przedmiotu zamówienia,
 - 2) nie dokonać wyboru żadnej oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielania świadczeń opieki zdrowotnej.
5. Komisja w części niejawnego konkursu ofert może przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia:
- 1) liczby planowanych do udzielenia świadczeń opieki zdrowotnej,
 - 2) ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.

Komisja za zgodą Dyrektora SPZOZ OTU może przeprowadzić negocjacje także w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą SPZOZ OTU przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu.

§ 10 Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Informacja o wynikach konkursu zostanie ogłoszona na stronie internetowej SPZOZ OTU (www.bip.otu.szczecin.pl).
2. Oferenci, którzy złożą oferty w konkursie, o wynikach postępowania zostaną zawiadomieni niezwłocznie na piśmie.
3. Oferent, któryłoży najkorzystniejszą ofertę zostanie pisemnie poinformowany o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty – w przypadku złożenia min. 2 ofert.
5. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Udzielający Zamówienia może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert lub zamknąć konkurs bez dokonania wyboru oferty.
6. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
7. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.

§ 11 Odrzucenie oferty

1. Odrzuca się ofertę:
 - a) złożoną po terminie,
 - b) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - c) nieokreślającą przedmiotu oferty lub niepodającą proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
 - d) zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną,
 - g) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych SWKO,
 - h) złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez SPZOZ OTU umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
2. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

§ 12 Unieważnienie postępowania

1. Komisja wnosi o unieważnienie postępowania w przypadku, gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - c) odrzucono wszystkie oferty,
 - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa wartość przedmiotu zamówienia,
 - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - f) w innych przypadkach przewidzianych w SWKO.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

§ 13 Środki odwoławcze

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Komisję zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w ust. 3 i 4.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania,
 - b) niedokonanie wyboru Oferenta,
 - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest.
6. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej SPZOZ OTU.
9. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
10. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora SPZOZ OTU w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
11. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
12. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

§ 14 Postanowienia końcowe.

1. W zakresie nienormowanym postanowieniami niniejszego Regulaminu zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Każdy z Oferentów jest związany treścią niniejszego Regulaminu.